

Infos pratiques

A destination des adhérents

Où et quand ont lieu les distributions ?

Les distributions ont lieu au 3 Rue Jules Guesde 94140 Alfortville tous les jeudis de 19h15 à 20h

S'inscrire aux distributions

Planning des distributions : <https://framadate.org/QQdcPQ18BVQF01A5>

Coups de main à la ferme

Les coups de mains à la ferme ont un impact sur les récoltes. Pour en connaître les dates et vous inscrire : <https://doodle.com/poll/97d6k2qyqwx6pp88> (avril/juillet 2019)

Note : vous trouverez en bas de chaque message envoyé sur la liste [CabasPaysansAlfortville] :

l'adresse mail pour proposer un panier aux réservistes
le lien de désabonnement de la liste [CabasPaysansAlfortville]

Lieu et heure

Lien OpenStreetMap : <https://osm.org/go/0BOea4hDc--?m=>

Lien GoogleMaps : <https://goo.gl/maps/zfwbZYUVE892> Documents

Bulletin d'adhésion AMAP et charte

Bulletin d'adhésion AMAP Cabas Paysans 2019-2020
Charte des AMAP

Contrats

Contrat légumes 2019/2020
Contrat fromagerie Avril 2019
Contrat pommes de terre Hiver 2019
Contrat poulets et oeufs 2019

Calendriers des livraisons 2018 / 2019

Calendrier des légumes 2018 / 2019
Calendrier de produits laitiers
Calendrier des pommes de terres : la distribution se fait tous les 15 jours
(en hiver uniquement)
Calendrier des poulets et oeufs

Modalités de distribution

Il est demandé aux distributeurs d'arriver à 18h45 pour ouvrir et installer la salle.

Paul livre les légumes vers 18h30 et dépose les cagettes dans le local. S'il n'est pas en train de livrer et que la porte par laquelle on accède quand on vient chercher nos paniers est fermée, il faut rentrer par l'autre côté de l'immeuble, côté Salvador Allende.

Il peut y avoir encore des personnes de la mairie mais souvent c'est fermé à clé. Il y a la grille blanche à ouvrir puis la porte. Enfin il faut désactiver l'alarme. Le boîtier de l'alarme est sur la gauche en entrant (au dessus du boîtier rouge incendie). Le code est écrit sur le trousseau de clés.

Attention, il faut bien refermer à clé la porte derrière soi pour éviter les vols pendant la distribution.

Ensuite, pour la distribution en tant que telle, il faut installer les tables et mettre la bâche plastique pour protéger celles sur lesquelles seront les légumes.

Installer 2 ou 3 balances en fonction de ce qui est à peser (des rallonges sont dans le placard).

Il faut sortir la liste d'émargement pour que les gens cochent quand ils ont pris leur panier (la mettre bien visible pour éviter les oublis).

On tourne désormais dans le sens "fond de la salle vers la sortie". Ce qui doit être pesé est posé près de la sortie (qui seront donc pris en dernier par les adhérents) et les choses qui sont à l'unité sont au début de la file et sont prises de manière autonome par chacun.

Paul écrit sur le tableau la liste des légumes du panier.

Les produits laitiers sont eux dans une glacière ou dans le frigo. Si Yves n'est pas présent, chacun gère sa commande.

Pour la fermeture, nous devons rendre un local propre : des balais, serpillères et des éponges se trouvent dans le local à côté des placards.

Un schéma est affiché sur le mur au dessus des chaises pour repositionner les tables.

Le local doit être refermé : fermer la porte de distribution et sortir par l'autre côté afin d'activer l'alarme (code sur le jeu de clé).

Il faut ensuite fermer la porte vitrée à clé et également la grille.

Si des produits manquent à la distribution, il faut communiquer les quantités et les noms des personnes lésées au référent de chaque produit. La liste est indiquée dans la porte du placard.

Découvrir l'AMAP Nous rejoindre Producteurs Infos pratiques et documents

Ce site est motorisé par Grav CMS avec le theme Gravstrap adapté par Framasoft © 2019

From:

<https://amapola.frama.wiki/> - **AMAPOLA**

Permanent link:

<https://amapola.frama.wiki/infos:start?rev=1569257340>

Last update: **2019/09/23 18:49**

